



COMUNE DI VILLASIMIUS

Città metropolitana di Cagliari

SERVIZIO AFFARI GENERALI E SOCIALI

UFFICIO ATTIVITÀ ECONOMICHE

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PROMOZIONI RELATIVAMENTE AGLI OPERATORI DELL'AREA MARINA PROTETTA DI CAPO CARBONARA - ANNUALITÀ 2026

Il Servizio Affari Generali e Sociali, nell'ottica di proseguire, rafforzare ed ampliare la sperimentazione per la realizzazione di alcune mostre mercato fortemente tematiche su area pubblica durante la stagione estiva già avviata nelle precedenti annualità e al fine di garantire maggiori spazi per le attività di commercio su area pubblica, in attuazione delle linee di indirizzo di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 21/05/2026 nel rispetto dei principi generali di trasparenza, di parità di condizioni e di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa

INVITA

i soggetti interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo articolo 1, a far pervenire l'adesione all'avviso pubblico per la realizzazione, previo rilascio di apposita concessione di suolo pubblico, di promozioni relativamente agli operatori dell'Area Marina Protetta di Capo Carbonara nei seguenti spazi:

Via del Mare - n. 4 posteggi non superiori a 2 mq.

Per i siti sopra citati il periodo di attività è fissato orientativamente nel periodo compreso tra la data di sottoscrizione dell'atto di concessione e il 30 settembre 2025, comunque durante il permanere della Zona a Traffico Limitato nel corso della stagione estiva, istituita con atto della Giunta Comunale n. 49 del 08/05/2026.

Al termine di tale periodo il servizio Affari generali e sociali verificherà l'andamento dell'attività restituendo alla Giunta comunale gli esiti della verifica.

Art. 1 - Soggetti ammessi

1. Le domande possono essere presentate da operatori economici specializzati nel settore.

Art. 2 - Modalità e tempi di adesione

1. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda, corredata dalla relazione/progetto resa secondo il modello predisposto dal Comune di Villasimius, di dimensione non superiore alle 4 cartelle redatte in formato A4, contenente le seguenti informazioni:

- la ragione sociale del richiedente (art. 1 del presente avviso);
- autorizzazione rilasciata entro il termine di presentazione del presente avviso per l'esercizio dell'attività nell'Area Marina Protetta Capo Carbonara per l'anno 2026 (obbligatoria, se mancante l'istanza sarà esclusa);
- documento grafico o rendering esemplificativo delle modalità di organizzazione delle aree di promozione e di allestimento dello spazio;
- l'informativa sulla privacy.

2. La domanda dovrà essere obbligatoriamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto interessato e accompagnata da copia di documento di identità. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura.

3. L'istanza dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, rese nella forma dell'autocertificazione:

- di accettare tutte le condizioni indicate dal presente avviso pubblico;
- di assumere, in qualità di Presidente/Legale Rappresentante, la responsabilità del rispetto delle condizioni del presente avviso.

4. Le manifestazioni d'interesse e la documentazione richiesta a corredo dovranno pervenire tramite posta elettronica certificata entro e non oltre le ore 23:59 del 15/06/2026 esclusivamente al seguente indirizzo di posta certificata: protocollo.comunevillasimius@legalmail.it . Le manifestazioni pervenute successivamente verranno prese in considerazione, in ordine di arrivo, unicamente qualora le aree oggetto del presente avviso offrissero ancora possibilità di utilizzo. Costituisce esclusiva responsabilità dei richiedenti accertarsi attraverso la ricevuta telematica di consegna che l'invio delle manifestazioni d'interesse e degli allegati sia stato correttamente ricevuto dalla casella di posta certificata comunale.

5. Le manifestazioni d'interesse riporteranno nell'oggetto della mail la dicitura "PROMOZIONI AMP". Le manifestazioni e gli allegati dovranno altresì rispettare le disposizioni di compilazione dettagliate nelle "Specifiche criteri digitali domande" allegate al presente avviso.

6. Entro il termine di scadenza sopra indicato potranno essere inviate integrazioni alla documentazione presentata. Oltre lo stesso termine le integrazioni non saranno accolte.

7. Informazioni e chiarimenti sulla presente procedura potranno essere chiesti unicamente via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo.comunevillasimius@legalmail.it entro e non oltre le ore 12:00 del 15/06/2026.

8. I quesiti riporteranno nell'oggetto della mail la dicitura "PROMOZIONI AMP". Non si darà riscontro ai quesiti che perverranno successivamente al termine sopra indicato.

9. Tutte le informazioni e i chiarimenti forniti saranno pubblicati in forma anonima sul sito istituzionale del Comune di Villasimius. Il servizio competente riscontrerà i quesiti posti dandone comunicazione all'interessato e pubblicando le risposte sul sito comunale www.comune.villasimius.ca.it entro tre giorni lavorativi dalla trasmissione dei quesiti medesimi.

Art. 3 - Caratteristiche degli allestimenti

1. L'allestimento degli spazi dovrà avvenire mediante l'utilizzo di arredi con scritte o elementi pubblicitari riferibili unicamente all'attività promozionale da svolgere nell'area marina protetta di Capo Carbonara, con l'utilizzo di coperture o ombreggi di colore écru e, per i tavoli e i banchi, con l'utilizzo di stoffe in tinta per le coperture.

Art. 4 - Criteri di valutazione dei progetti di adesione

1. Le istanze pervenute saranno soddisfatte secondo l'ordine d'arrivo alla casella di posta certificata del protocollo comunale; in caso di istanze pervenute nella stessa data e con differenza oraria non superiore a 15 minuti sarà data priorità alla maggiore anzianità maturata da operatori ammessi alle precedenti annualità considerate sino a un massimo di 5 anni.

2. Qualora a seguito di qualsiasi circostanza intervenuta in data antecedente o susseguente il rilascio delle concessioni, ivi inclusa la rinuncia su istanze già presentate, si rendessero disponibili una o più delle aree oggetto del presente avviso sarà eseguito scorrimento sulle istanze valide senza attribuzione di concessione, secondo il criterio di priorità specificato al punto precedente.

3. Il servizio Affari generali e sociali si riserva, in ogni caso, la facoltà di chiedere modifiche, integrazioni e chiarimenti in ordine alla documentazione presentata e alle notizie fornite.

4. Il mancato riscontro alle notizie e ai chiarimenti richiesti o il mancato adeguamento alle modifiche prescritte, nel termine perentorio che verrà stabilito dal servizio Affari generali e sociali, verranno considerate rinuncia all'istanza presentata.

Art. 5 - Concessione

1. Gli stalli disponibili sono indicati nelle planimetrie allegate. L'Amministrazione comunale si riserva di riposizionare gli espositori per intervenute valutazioni o necessità di interesse pubblico, viario o urbanistico.

2. La concessione sarà rilasciata ai primi 4 soggetti collocati in graduatoria, secondo i criteri indicati al precedente articolo 4.

3. La concessione avrà una durata massima nel periodo orientativamente ricompreso dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione e il 30 settembre 2026 e comunque di durata ricompresa nel periodo

della Zona a Traffico Limitato nel corso della stagione estiva.

4. Durante la vigenza della concessione, i concessionari dovranno assumere la totale responsabilità degli spazi negli orari della concessione, ivi compreso l'obbligo non derogabile di pulire le aree utilizzate immediatamente dopo il termine giornaliero delle attività. A tal fine l'Ufficio competente al rilascio della concessione comunicherà agli uffici comunali competenti in materia di tributi e di gestione del servizio di igiene urbana i riferimenti del titolare unico della concessione al fine dell'adozione dei conseguenti provvedimenti in materia.

5. Non saranno rilasciate concessioni a soggetti che siano debitori, a qualsiasi titolo, del Comune di Villasimius. Sono fatte salve le concessioni di suolo pubblico già rilasciate all'interno degli spazi oggetto del presente avviso e quelle relative a istanze che, entro il termine di scadenza del presente avviso, siano già state presentate ai sensi del vigente regolamento che disciplina la concessione di suolo pubblico.

Art. 6 - Sanzioni

1. La violazione degli obblighi derivanti dai regolamenti comunali vigenti in materia di suolo pubblico, delle disposizioni del presente avviso e degli specifici obblighi imposti con la concessione di suolo comporterà l'adozione dei seguenti provvedimenti sanzionatori:

- sospensione della concessione per n. 1 giornata di esposizione per la prima violazione accertata;
- sospensione della concessione per n. 3 giornate di esposizione per la seconda violazione accertata in giornata differente da quella in cui è stata accertata la prima violazione;
- decadenza della concessione per la terza violazione accertata in giornata differente da quella in cui è stata la seconda violazione;
- decadenza della concessione in occasione della prima violazione commessa in caso di particolare gravità di quest'ultima.

2. A mero titolo indicativo e non esaustivo rientrano fra i casi di violazione di particolare gravità:

- l'attuazione da parte degli espositori di comportamenti atti a recare pericolo per la pubblica sicurezza e la pubblica incolumità o contrari alla pubblica decenza;
- comportamenti turbolenti o litigi verso altri espositori o verso il pubblico;
- altre violazioni espressamente ritenute gravi nell'atto di concessione.

Art. 7 - Informazioni

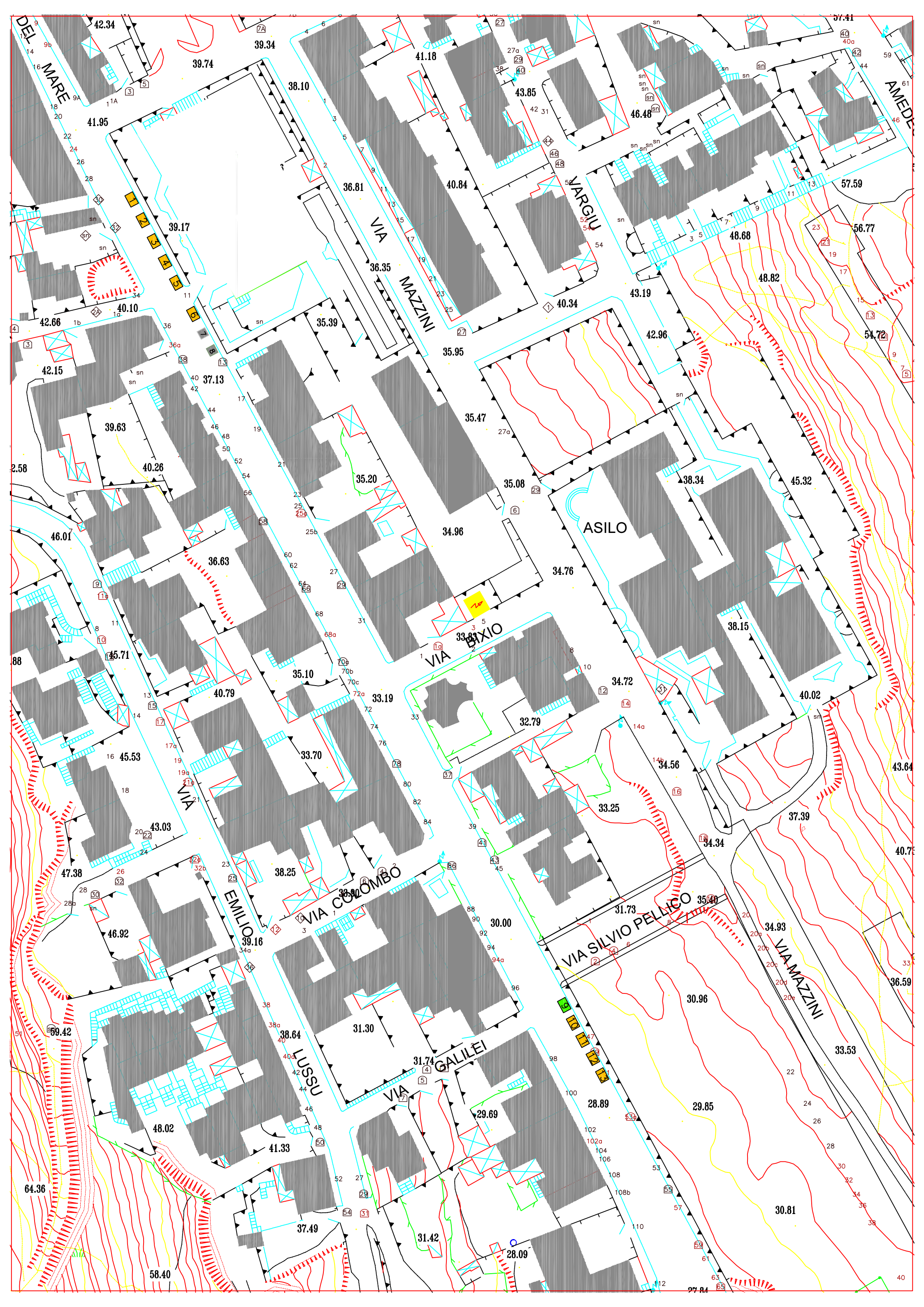
1. Il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio Affari generali e sociali.

2. Ogni comunicazione in merito alla procedura potrà essere inviata alla casella di posta elettronica certificata protocollo.comunevillasimius@legalmail.it

Art. 8 - Disposizioni finali

1. Il presente avviso ha la finalità di acquisire manifestazioni di interesse. Pertanto, l'amministrazione comunale si riserva di non dare prosecuzione alla presente procedura.
2. L'amministrazione si riserva altresì, qualora sia stata rilasciata la concessione, di procedere al riposizionamento degli espositori per intervenute valutazioni o necessità di interesse pubblico, viario o urbanistico.
3. Con la trasmissione della domanda di partecipazione il richiedente accetta integralmente le condizioni poste dal presente avviso e le clausole di responsabilità.
4. Per quanto non espressamente riportato dal presente bando si rinvia ai vigenti regolamenti comunali e alla legislazione di settore vigente in materia di commercio, di problematiche igienico sanitarie, di viabilità e traffico e di sicurezza pubblica.

f.to Il Responsabile del Servizio
Affari generali e sociali
Vanni Boni



42.34
39.74
41.95
42.66
42.15
39.63
40.26
46.01
45.71
45.53
43.03
47.38
46.92
59.42
64.36
58.40

39.34
38.10
39.17
36.81
36.35
35.39
37.13
36.63
40.79
33.70
38.25
39.16
38.64
31.30
41.33
37.49

VIA MAZZINI
41.18
40.84
35.95
35.47
34.96
35.10
33.19
33.81
32.79
30.00
31.74
31.42
29.69

VIA VARGIU
43.85
46.48
40.34
43.19
42.96
34.76
34.72
33.25
31.73
28.89
29.85

ASILO
48.68
48.82
45.32
38.15
40.02
37.39
34.34
34.93
33.53
30.96
30.81

VIA AMEDEO
57.41
57.59
56.77
54.72
43.64
40.72
36.59
36.59